

П Р И К А З

28.03.2023

№ 156

г. Екатеринбург

О порядке прохождения процедуры профессионально-общественной аккредитации образовательных программ УрГУПС в 2023 г.

На основании выполнения решений Ученого совета УрГУПС от 24.11.2022 г., протокол №9 о прохождении профессионально-общественной аккредитации образовательных программ УрГУПС (ПОА ОП),

ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1 Создать экспертную группу в составе:
 - Сирина Н.Ф. — проректор по учебной работе и связям с производством - руководитель экспертной группы;
 - Скоряева Е.А. — помощник проректор по учебной работе и связям с производством (по менеджменту качества), заместитель руководителя экспертной группы;
 - Вольнская А.В. — начальник Управления обеспечения образовательного процесса (УООП), эксперт;
 - Архипова Ю.Ю. — гл. специалист центра разработки образовательных программ (ЦРОП), эксперт.
- 2 Руководителю экспертной группы Сириной Н.Ф. обеспечить общее руководство подготовкой и проведением экспертизы отчетов о самообследовании по каждой ОП согласно установленным срокам (приложение 1);
- 3 Заместителю руководителя экспертной группы Скоряевой Е.А.:
 - 3.1 организовать взаимодействие с организацией-аккредитатором по вопросам организации проведения процедуры ПОА ОП;
 - 3.2 провести консультирование руководителей ОП и деканов факультетов по вопросам составления отчетов о самообследовании по модулям 2, 5;
 - 3.3 провести экспертизу отчетов о самообследовании по модулям 2, 5 согласно установленным срокам.
- 4 Начальнику УООП Вольнской А.В.:
 - 4.1 провести консультирование руководителей ОП и деканов факультетов по вопросам составления отчетов о самообследовании по модулям 3, 4, 6 согласно установленным срокам.

4.2 провести экспертизу отчетов о самообследовании по модулям 3, 4, 6 согласно установленным срокам.

5 Гл. специалисту ЦРОП Архиповой Ю.Ю.:

5.1 провести консультирование руководителей ОП по вопросам составления отчетов о самообследовании по модулю 1 согласно установленным срокам.

5.2 провести экспертизу отчетов о самообследовании по модулю 1 согласно установленным срокам.

6 Деканам факультетов организовать контроль подготовки отчетов о самообследовании руководителями ОП;

7 Назначить рабочую группу из руководителей образовательных программ, вошедших в область ПОА ОП, согласно таблице 1 для формирования отчетов о самообследовании.

Таблица 1

| | Код и наименование образовательной программы | | Руководитель образовательной программы |
|-----|--|---|--|
| 1. | 08.04.01 | Строительство | Горнева О.С. |
| 2. | 09.04.02 | Информационные системы и технологии | Башуров В.В. |
| 3. | 10.04.01 | Информационная безопасность | Мухачев С.В. |
| 4. | 13.04.02 | Электроэнергетика и электротехника | Юшкова И.А. |
| 5. | 15.04.06 | Мехатроника и робототехника | Васильева Г.В. |
| 6. | 20.04.01 | Техносферная безопасность | Куликов В.В. |
| 7. | 23.04.01 | Технология транспортных процессов | Тимухин К.М. |
| 8. | 38.04.02 | Менеджмент | Паршина В.С. |
| 9. | 38.04.03 | Управление персоналом | Пьяных Е.П. |
| 10. | 09.06.01 | Информатика и вычислительная техника | Завалицин Д.С. |
| 11. | 10.06.01 | Информационная безопасность | Костюченко К.Л. |
| 12. | 13.06.01 | Электро – и теплоэнергетика | Галкин А.Г., Окунев А.В. |
| 13. | 23.06.01 | Техника и технологии наземного транспорта | Архипов А.В. |
| 14. | 08.02.10 | Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство | Панова Н.С. |
| 15. | 09.02.01 | Компьютерные системы и комплексы | Акишина Л.В. |
| 16. | 11.02.06 | Техническая эксплуатация транспортного РАЭ оборудования | Панова Н.С. |
| 17. | 13.02.07 | Электроснабжение | Панова Н.С. |
| 18. | 27.02.03 | Автоматика и телемеханика на транспорте | Панова Н.С. |

7 Руководителям структурных подразделений Университета обеспечить предоставление необходимой информации для составления отчетов о самообследовании по соответствующему запросу.

8 Срок полного исполнения приказа – 31.10.2023 г.

Инициатор - секретариат.

Приложение на 1 листе

Ректор



А.Г. Галкин

Приложение 1
к приказу о порядке
прохождения процедуры
профессионально-общественной
аккредитации образовательных
программ УрГУПС в 2023 г.

Сроки выполнения этапов процедуры профессионально-общественной аккредитации
образовательных программ УрГУПС

| Этап процедуры | Результат | Срок |
|--|---|--------------------|
| 1. Подготовка материалов для разработки отчетов о самообследовании | Материалы для разработки отчетов о самообследовании (шаблон) | 28.03 - 10.04.2023 |
| 2. Разработка отчетов о самообследовании по каждой ОП | Отчет о самообследовании по каждой ОП для внутренней экспертизы | 13.04 - 1.06.2023 |
| 3. Проведение внутренней экспертизы и направление отчетов о самообследовании на внешнюю экспертизу | Направлены отчеты о самообследовании по каждой ОП в орган аккредитации ОП | 1.06 - 26.06.2023 |
| 4. Проведение внешней экспертизы при собеседовании экспертов ПОА с руководителями ОП (очно-заочно, по графику) | Предоставление свидетельств согласно вопросам экспертов | 20.09 - 10.10.2023 |
| 5. Проведение аккредитационного Совета ПОА на основании отчетов экспертов и итогов ПОА | Решение аккредитационного совета ПОА. Отчеты экспертов ПОА по каждой программе. Свидетельства ПОА по каждой ОП. | 10.10 - 30.10.2023 |
| 5. Закрытие договора | Отчетные документы | 31.10.2023 |